

# Förväntansdokument i grundskolan

Detta förväntansdokument förtydligar vad som gäller i grundskolan och är ett komplement till Uppsala kommuns övergripande förväntansdokument. [Läs mer](#)

## Förväntningar som hemmet och eleverna kan ha på skolans personal

- Att vi följer läroplanen och skollagen.
- Att alla elever har en skriftlig individuell utvecklingsplan, som visar elevens kunskapsutveckling.
- Att lärare dokumenterar extra anpassningar i UNIKUM om insats krävs.
- Att vi arbetar efter en värdegrund som utgår från alla människors lika värde.
- Att vi strävar efter att känna alla elever på skolan.
- Att berörd personal tar ansvar för att kontakta vårdnadshavare då något särskilt har hänt. Vid tillbud och skada anmäls det i Kia. Vid misstänkt kränkning kontaktas rektor och utredning påbörjas.
- Att vi utvärderar och ständigt arbetar med att förbättra kvalitén på skolan så att trygghet och målpåfyllelse ökar.
- Att vi använder UNIKUM som en kommunikationskanal.
- Att vi stödjer eleverna i övergångar och förbereder mottagande skola.
- Att skolan informerar om viktiga rutiner, ordningsregler, lämpliga kontaktvägar till skolan och andra praktiska frågor via hemsidan.
- Att respons på skickad e-post kan förväntas inom två arbetsdagar. Vid frånvaro ges hänvisning vem som kan kontaktas.

## Detta förväntar vi oss av dig som ansvarig vuxen i barnets hem

- Att skolan har ert förtroende för att skolans personal arbetar för ditt barns bästa.
- Att du inför barnet visar en positiv attityd till skolan och personalen.
- Att du visar förståelse för att alla på skolan arbetar för att göra det bästa för alla barn. Det här kräver samarbete och en ömsesidig respekt mellan skolan och hemmet.
- Att du i första hand hör av dig till barnets mentor när ni vill diskutera barnets skolsituation.
- Att du ansvarar för att ditt barn uppfyller skolplikten, dvs deltar i den obligatoriska undervisningen.
- Att du har en kommunikation och dialog med skolan om sådant som berör ditt barns utbildning, läser information i UNIKUM, deltar i möten och i utvecklingssamtal.
- Att du visar respekt för barnets rätt till integritet och till en självständig social utveckling.
- Att du tar ansvar för att ditt barn kommer mätt, utvilad och i tid och till skolan.
- Att du anmäler frånvaro i Skola 24 innan kl 8.00 varje dag ditt barn är sjukt.
- Att du följer riktlinjer för När ditt barn är sjukt. [Läs broschyren](#)
- Att barnet har kläder för att kunna delta i skolans aktiviteter.
- Att du ansöker om ledighet skriftligt på en ledighetsansökan som lämnas in till skolan i god tid (minst 2-3 veckor) innan den önskade ledigheten.
- Att avboka skolskjuts vid sjukdom eller frånvaro.

## Detta förväntar vi oss av elever i grundskolan

- Att du utifrån din förmåga försöker göra ditt bästa.

Remiss 16 april i utvecklingsgruppen

Feedback från skolor till utvecklingsgruppen 28 maj

Föräldråråd hösten 2020